

Retningslinjer for rapporter, arrangement i regi av Rogaland Gymnastikk- og Turnkrets

Rapporten skal inneholde:

- Type arrangement
- Arrangør dato
- Arrangørsted
- Deltakeroversikt: antall gymnaster, ledere og eventuelt påmeldte foreldre med foreningstilslutning
- Aktiviteter/oppvisninger. Navn på den som har laget programmet og navn på trener
- Kort om planlegging, gjennomføring og en egen -evaluering
- Navn på den som har laget rapporten

Retningslinjer for rapporter fra utvalg

Det skal skrives rapport fra hvert utvalg ved hvert årsskifte. De som sitter i utvalget ved årsskifte har ansvar for å skrive en rapport for hele kalenderåret. Dersom det har vært utskiftninger i utvalget, må de innhente opplysninger fra tidligere medlemmer.

Rapporten skal inneholde:

- Navn på utvalg
- Navn på utvalgsmedlemmer med foreningstilhørighet, samt leder.
- En beskrivelse som gjenspeiler aktiviteten i utvalget gjeldene år
- Resultater fra konkurranser/mesterskap på krets nivå. Det samme gjelder nasjonalt og internasjonalt dersom kretsen har hatt representanter på disse nivåene.
- Oversikt over konkurranser/samlinger/stevner som utvalget har stått som arrangør for (kretsregi).

Etter konkurranser i regi av RGTK skal teknisk arrangør sende disse opplysningene til kretskontoret og utvalget og de tilhører:

- Sted og dato for arrangement
- Antall deltakere og deltakerforeninger
- Resultatliste